PZ.242.3a.2020 Mrągowo, 27.08.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na zakup i dostawę sprzętu komputerowego i audiowizualnego

Zamawiający:
Powiat Mrągowski reprezentowany przez:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mrągowie
Ul. Warszawska 53, 11-700 Mrągowo
NIP 742-18-86-312
REGON 510907573
Tel. 89 743 33 60, fax. 89 743 33 70
e-mail pcpr@powiat.mragowo.pl

zaprasza do złożenia ofert na zakup i dostawę sprzętu komputerowego i audiowizualnego dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej z przeznaczeniem do wyrównywania braków szkolnych, podnoszenia kompetencji i organizacji czasu wolnego w czasie nauczania zdalnego, w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID – 19".

1. Tryb udzielania zamówienia:
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.) na podstawie art. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r., poz. 374 z późn. zm.)

2. Opis Przedmiotu zamówienia:
1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i audiowizualnego dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej z przeznaczeniem do wyrównywania braków szkolnych, podnoszenia kompetencji i organizacji czasu wolnego w czasie nauczania zdalnego, w tym:
a) 87 komputerów przenośnych typu laptop z oprogramowaniem
b) 3 urządzeń wielofunkcyjnych
c) 3 telewizorów.

2) Ilość wymienionego wyżej sprzętu komputerowego i audiowizualnego może ulec zmianie w zakresie +20%. W przypadku zwiększenia przez Zamawiającego ilości sprzętu Wykonawca dostarczy je za cenę jednostkową podaną w ofercie.

3) Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużytkowany, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych oraz przydatny do wykorzystania bez jakichkolwiek dodatkowych inwestycji i zakupów.

4) Wykonawca zobowiązany jest do dostawy (obejmującej transport i rozładunek) przedmiotu zamówienia do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mrągowie, ul. Warszawska 53, 11-700 Mrągowo.

5) Wykonawca udzieli na dostarczony sprzęt 24-miesięcznej gwarancji.

6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia:
1) Dostawa przedmiotu zamówienia musi nastąpić w terminie do 28.09.2020 r.
2) Wykonawca związany jest ofertą 30 dni kalendarzowych, których bieg rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

4. Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin składania ofert:
1) Ofertę (czytelnie wypełnioną i podpisaną) na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:
„Oferta na zakup i dostawę sprzętu komputerowego i audiowizualnego”
w siedzibie Zamawiającego, tj.
Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Mrągowie, ul. Warszawska 53, 11-700 Mrągowo
w terminie **do dnia 02.09.2020r. do godziny 10:00.**
2) Oferty można też złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail pcpr@powiat.mragowo,pl,
3) O dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby/skrzynki odbiorczej Zamawiającego.

5.Opis sposobu określenia ceny:
1) Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny jednostkowej (netto i brutto) oraz do wyliczenia ceny łącznej za cały przedmiot zamówienia (netto i brutto), zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego. Wartość cenową należy podać w złotych polskich w zakresie liczbowym i słownym.
2) Cena oferowana brutto za całość zamówienia jest ceną oferowaną Wykonawcy. Wykonawca nie może jej zmienić po upływie terminu składania ofert.
3) Cena oferowana powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu sprzętów od Wykonawcy.

6. Kryterium wyboru oferty:
1) Zamawiający dokona oceny jedynie ofert, które spełniają wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2) Oferty będą oceniane według kryterium cena: waga – 100%.
3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
a) odpowiada wymaganiom zawartym w Zapytaniu ofertowym
b) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o kryterium wyboru – najniższa cena.

7. Ogłoszenie wyników postępowania:
W ciągu 3 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert Zamawiający zamieści informację o wynikach postępowania na swojej stronie internetowej www.pcpr.powiat.mragowo.pl a Wykonawcę,

którego oferta została wybrana zawiadomi telefonicznie lub elektronicznie ustalając termin i miejsce zawarcia umowy.

9. Warunki zapłaty:

Po wykonaniu zamówienia i podpisaniu przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru Wykonawca wystawi fakturę VAT, która będzie płatna na konto bankowe Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.
W fakturze należy wpisać:
Nabywca: Powiat Mrągowski, ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo.
Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mrągowie, ul. Warszawska 53, 11-700 Mrągowo.

10. Dodatkowe informacje:

1) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz zastrzega sobie prawo do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.
2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli
- jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- zawiera niemożliwe do poprawienia błędy w obliczeniu ceny,
- nie została podpisana przez uprawnione osoby,
- została złożona po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego
3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia niniejszego postępowania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych na każdym etapie postępowania bez wskazania przyczyny.
5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

11. Kontakt

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Oferenci/ Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail: pcpr@powiat.mragowo.pl .

Po stronie Zamawiającego osobami do udzielania informacji i wyjaśnień są pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mrągowie tel. 89 743 33 66 i 89 743 33 61,
e-mail: pcpr@powiat.mragowo.pl

Załączniki:

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik Nr 1),
2) Formularz oferty na wykonanie zamówienia (załącznik Nr 2)
3) Projekt umowy.