Załącznik nr 1
do ogłoszenia konkursu ofert
na realizację zadań w 2020 roku.

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

Nr oferty/nazwa oferenta.....
.....
.....

L.p.	Kryterium	tak/nie	Uwagi
I. Kryteria nie podlegające uzupełnieniu :			
1.	Oferta wpłynęła w terminie i miejscu.		
2.	Oferent jest podmiotem uprawnionym w świetle art.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.		
3.	Oferta została złożona na obowiązującym druku.		
4.	Zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji.		
5.	Termin realizacji zadania jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu konkursu.		
6.	Kosztorys przewiduje minimalny 20% wkład własny (finansowy).		
7.	Kosztorys zadania nie zawiera błędów mających wpływ na przyznanie dotacji.		
8.	Zadanie jest zgodne z zakresem zadania zawartym w ogłoszeniu konkursowym.		
II. Kryteria podlegające uzupełnieniu:			
9.	Oferta i załączniki zostały podpisane przez osobę/y uprawnione.		
10.	Oferta zawiera stosowne oświadczenie.		
11.	W przypadku pobierania opłat od adresatów zadania wskazano dokument, z którego wynika zakres prowadzonej działalności odpłatnej (statut lub inny dokument wewnętrzny).		

OCENA KOŃCOWA (niepotrzebne skreślić):
1. Oferta spełnia wymogi formalne,
2. Oferta nie spełnia wymogów formalnych.

Mrągowo, dn. ....
Podpis członka Komisji Konkursowej

STAROSTA
Barbara Kuźmicka-Rogala

Załącznik nr 2
do ogłoszenia konkursu ofert
na realizację zadań w 2020 roku.

Karta oceny merytorycznej projektu

Nazwa konkursu

.....

Data ogłoszenia konkursu:

.....

Nazwa oferenta:

.....

L.p.	Kryteria merytoryczne oceny oferty	Liczba punktów	Przyznana liczba punktów
1.	**Ocena możliwości realizacji zadania publicznego** Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego. Proponowane zadanie odpowiada na cele zadania publicznego wskazane w ogłoszeniu konkursu. **Grupa docelowa** jest wystarczająco opisana, łącznie z jej problemami/ sposobem zaspokajania potrzeb. **Działania** są konieczne, zasadne, odpowiednio zaplanowane w czasie, wykonalne, wyczerpująco opisane. **Zakładane Rezultaty** wskazują na zasadność realizacji zadania (opis działań, zadanie będzie miało wpływ na poprawę sytuacji odbiorców). **Harmonogram** (jest czytelny, jasny, terminy i działania są realnie zaplanowane).	**0-5**	
2.	**Ocena kalkulacji kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania** Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania (jest realna, czytelna, nie jest zawyżona, są dostatecznie opisane, spójne z działaniami).	**0-5**	
3.	**Ocena proponowanej jakości wykonania zadania**, w tym ocena kwalifikacji osób realizujących zadanie **Zasoby** (kadrowe, wiedza i doświadczenie) przewidziane do realizacji zadania , liczba planowanej kadry, gwarantująca jego wysoką jakość.	**0-5**	
4.	**Ocena wysokości finansowego wkładu własnego.**	**0-5**	
5.	**Ocena wkładu rzeczowego i osobowego** w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków stowarzyszenia.	**0-5**	
6.	**Ocena realizacji zleconych zadań publicznych organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.**	**0 -5**	
	RAZEM	**30**	

Oferta zaopiniowana pozytywnie/negatywnie*

Uzasadnienie:

Aby oferta była rekomendowana do dofinansowania musi uzyskać minimum 60% maksymalnej liczby punktów- brana jest pod uwagę średnia ocen członków komisji.

Mrągowo, dnia ……..

……
Czytelny podpis członka Komisji Konkursowej

STAROSTA
Barbara Kuźmicka-Rogala